


Принято на общем собрании трудового коллектива Протокол № 3 от 18.02.2021 г	Утверждено приказом № 87 от 22.02.2021 г Директор школы:  Н.А.Пашедко/
Учтено мнение Совета родителей Протокол № 2 от 18.02.2021 г	

**ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ,  
 ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ  
 МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ  
 УЧРЕЖДЕНИЕМ «СЕЛЕЗНЁВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»  
 ВЕЛИЖСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ И  
 РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)  
 ВОСПИТАННИКОВ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБОУ «Селезнёвская средняя школа» (дошкольная группа) и родителями (законными представителями) воспитанников разработан в соответствии с ч.2. ст. 30 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012год, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014г № 293 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», Уставом учреждения.

1.2. Данный документ регулирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБОУ «Селезнёвская средняя школа» (дошкольная группа) (далее- ДОУ) и родителями (законными представителями) воспитанников.

1.3. Настоящее Положение регламентирует Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБОУ «Селезнёвская средняя школа» и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников.

1.3. Образовательные отношения- совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение воспитанниками содержания реализуемых в МБОУ «Селезнёвская средняя школа» образовательных программ дошкольного образования.

1.4. Участники образовательных отношений- воспитанники, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников, педагогические работники, осуществляющие образовательную деятельность.

**2. Возникновение образовательных отношений**

2.1. При зачислении ребенка в ДОО между ДОО и родителями (законными представителями) заключается договор (далее - Договор об образовании), подписание которого является обязательным для данных сторон. Договор об образовании включает в себя права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, присмотра и ухода детей, длительность пребывания воспитанника в ДОО, осваивающими образовательные программы дошкольного образования, осуществляющих образовательную деятельность, а также расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми.

2.2. Договор об образовании составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один экземпляр Договора об образовании выдается родителям (законным представителям).

2.3. Зачисление воспитанников в ДОО оформляется распорядительным актом (приказом) по ДОО

2.4. При приеме воспитанника в ДОО заведующий обязан ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанности обучающихся.

2.5. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами ДОО возникают, с даты зачисления несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) в дошкольное образовательное учреждение.

2.6. При приеме в ДОО заведующий обязан ознакомить родителей (законных представителей) Уставом, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, образовательными программами, реализуемыми в ДОО и другими документами, регламентирующими ДОО образовательных отношений.

2.7. Факт ознакомления родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе через официальный сайт ДОО, с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в ДОО и заверяется личной подписью родителя (законного представителя).

2.8. Подписью родителей (законных представителей) воспитанника фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка.

2.9. Прием в ДОО осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

### **3. Изменение образовательных отношений**

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения воспитанниками образования по основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей воспитанников и Учреждения.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников по их заявлению в письменной форме, так и по инициативе Учреждения.

3.3. Основанием для приостановления отношений является приказ по Учреждению, изданный на основании внесения соответствующих изменений в договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования между МБОУ «Селезнёвская средняя школа» и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

3.4. Права и обязанности воспитанников, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

#### **4. Приостановление образовательных отношений**

4.1. Отношения могут быть приостановлены как по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников на основании письменного заявления родителей (законных представителей) воспитанников, так и по инициативе Учреждения.

- продолжительная болезнь;
- длительное медицинское обследование;
- иные семейные обстоятельства;
- по инициативе ДОУ (карантин, проведение ремонтных работ).

4.2. Приостановление отношений по инициативе родителей (законных представителей) возникают на основании их личного заявления. Приостановление образовательных отношений оформляется приказом заведующего ДОУ.

4.3. Родители (законные представители) воспитанника для сохранения места в ДОУ должны предоставить документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам.

4.4. Основанием для приостановления образовательных отношений по инициативе ДОУ является приказ заведующего ДОУ.

#### **5. Прекращение образовательных отношений.**

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из Учреждения:

- в связи с получением воспитанником дошкольного образования (завершением обучения);
- досрочно.

5.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность, если иное не установлено договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования между ДОУ и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

5.3. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

5.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед Учреждением.

5.5. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ по Учреждению, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении воспитанника.

Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

### **6. Заключительные положения.**

6.1. Настоящее Положение о порядке оформления образовательных отношений является локальным нормативным актом ДОУ, принимается на педагогическом совете и утверждается приказом заведующего ДОУ.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБОУ «Селезнёвская средняя школа» и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников принимается на неопределённый срок.