

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СЕЛЕЗНЁВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»
ВЕЛИЖСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 31 августа 2022 г.

№ 52

О режиме работы школы в 2022-2023 уч. году

В соответствии с требованиями к открытию и организации работы образовательных организаций в условиях повышенных санитарных требований и для четкой организации труда учителей и обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить следующий режим работы школы

1.1. Приход в школу:

Время прихода	Вход № 1
8.00-8.10	9-11 классы
8.10-8.20	7-8 классы
8.20-8.30	5-6 классы
8.30-8.40	3, 4 классы
8.40-8.50	1,2 классы

1.2. Начало занятий: 1 –11 –е классы – 9.00 ч.

1.3. Расписание уроков и звонков:

1 класс

Урок	Сентябрь – декабрь	Январь – март
1	9:00–9:35	9:00–9:40
2	9:45–10:20	9:50–10:30
3	10:50–11:25	11:00–11:40
4	11:35–12:10	11:50–12:30

2-11 классы

		Перемена
1-й урок	9:00–9:40	10 мин
2-й урок	9:50–10:30	10 мин
3-й урок	10:40–11:20	20 мин
4-й урок	11:40–12:20	10 мин
5-й урок	12:30–13:10	10 мин
6-й урок	13:20–14:00	10 мин
7-й урок	14:10–14:50	

2. Утвердить годовой календарный учебный график:

2.1. Дата начала учебного года: 1 сентября 2022 года.

2.2. Дата окончания учебного года: 1-8, 10 классов 30 мая 2023 года.
9, 11 классов 19 мая 2023 года.

2.3. Продолжительность учебного года:

– 1-е классы – 33 недели;

– 1–8, 10-е классы – 34 недели.

- 9, 11 классы – 33 недели.

2.4. Продолжительность урока

1 класс сентябрь – декабрь – 35 мин., январь-май – 40 мин.

2-11 классы – 45 минут.

2.5. Начало ежедневных занятий в 9 ч 00 мин.

2.6. учебные сборы для юношей 10 класса – 5 календарных дней.

2.7. Календарь на 2022/2023 учебный год

2.8. Периоды образовательной деятельности

2.8.1. Продолжительность учебного периода

3. Учебные занятия и каникулы

Учебная четверть	П Е Р И О Д	Количество учебных дней	Каникулы	П Е Р И О Д	Количество календарных дней
I	С 1 сентября по 28 октября	42	Осенние	С 29 октября по 6 ноября	9
II	С 7 ноября по 29 декабря	39	Зимние	С 30 декабря по 10 января С 18 февраля по 26 февраля (дополнительные для 1-х классов)	12 9
III	С 11 января по 24 марта	50	Весенние	С 25 марта по 2 апреля	9
IV	С 3 апреля по 30 мая	39			
Всего		170		Всего	30+9

4. Рабочий день педагогов начинается за 15 минут до начала его уроков. Учитель 1-4 классов за 10 минут встречает обучающихся у входа, после термометрии ведет в класс. После начала урока и до его окончания учитель и обучающиеся должны находиться в учебном помещении. Учитель не имеет права оставлять обучающегося без присмотра в период учебных занятий и в перерывах, следующих за проведенным занятием.

4. Учитель, ведущий последний урок, выводит детей этого класса в раздевалку и присутствует там до ухода из здания всех обучающихся. Выход обучающихся из здания осуществляется через закрепленный вход.

5. утвердить график питания обучающихся.

1- 11 классы 11.20 - 11.40 ч

6. Осуществлять дежурным учителям на входе контроль температуры тела сотрудников и обучающихся с обязательным отстранением от нахождения лиц с повышенной температурой тела и с признаками инфекционных (респираторных, кишечных) заболеваний.
7. Обеспечивать медицинскую незамедлительную изоляцию обучающихся с повышенной температурой тела и с признаками инфекционных (респираторных, кишечных) заболеваний до прихода родителей (законных представителей) или до приезда бригады скорой помощи.
8. Производить генеральную уборку помещений школы не реже одного раза в неделю.
9. Аттестация учащихся: 1-х классов – безотметочное обучение в течение всего учебного года;
Аттестация: – по итогам четверти (2-9кл.);
- по итогам полугодия – 10 – 11 классы.
10. Категорически запрещается отпускать учеников с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования) без разрешения директора или его заместителя по УВР.
11. Учитель, ведущий последний урок в кабинете, осматривает, выключает свет и закрывает кабинет. Сдаёт ключ дежурному.
12. Запрещается допускать на уроки учеников в верхней одежде.
Учителям запрещается оставлять верхнюю одежду в учебных помещениях.
13. Курение работников и обучающихся в здании школы и на территории категорически запрещается.
14. Ведение дневников считать обязательным со 2 класса.
15. Посторонних лиц не допускать на уроки без разрешения директора.
16. Категорически запрещается производить замену уроков по договоренности между учителями без разрешения администрации школы.
17. Учителя, сотрудники школы обязаны своевременно ставить в известность администрацию школы о начале и окончании больничного листа.
18. Проведение экскурсий, походов, выходов в кино и т.п. разрешается только после издания соответствующего приказа по школе и проведенного инструктажа. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет тот учитель, который назначен приказом директора.
19. Дни отдыха учителям и другим сотрудникам предоставляются по распоряжению директора в каникулярное время на основании письменного заявления.

Директор школы

Пашедко Н.А.

